

武蔵嵐山病院 入院のご案内

様

入院日(月 日)は、1階受付までお越しください

エレベーター
カード必要(手続受付)

イートインコーナー
電子レンジあり



売店(ヤマザキショップ)

- ・PSS(病衣等支払い窓口)
- ・散髪受付

総合受付
(入院案内・入院費支払い窓口)



マスク
自売機

正面
入口

※1F 拡大図



公衆電話・テレビカード



住所 : 〒355-0077
埼玉県東松山市上唐子1312-1
電話 : 0493-81-7700
Fax : 0493-81-6776

患者さんの権利に関する宣言

武蔵嵐山病院は、「患者様の立場に立った患者様中心の医療の提供」の実現の為に、医療行為が患者様と私ども医療従事者との信頼関係の上に成り立つものであることを深く認識し、ここに「患者様の権利に関する宣言」を制定致します。

当院の全職員は、この「患者様の権利に関する宣言」を守り、患者様の医療に対する主体的な参加を支援して参ります。

1.(個人の尊厳)

個人として、その人格・価値観などが尊重されます。

2.(最善の医療を平等に受ける権利)

最善の医療を平等に受ける権利があります。

3.(知る権利)

自分が受けている医療について知る権利があります。

4.(インフォームド・コンセント)

自分が受ける検査や治療の内容や危険性、他の方法の有無などについて、十分に理解できるまで説明を受ける権利があります。

5.(自己決定権)

十分な説明と情報提供を受けた上で、自己の自由な意思に基づいて、治療方法を選択したり、医療行為を拒否する権利があります。

6.(プライバシーの権利)

自分の情報を承諾なしに第三者に開示されない権利があります。

理念

心の医療と介護

真心 ・ 信頼 ・ 努力

基本方針

基本方針

患者さんを中心とした医療の提供

安心と納得のできる医療の提供

地域に密着した医療の提供

行動指針

全職員の連携によるチーム医療の実践

医療知識、技術の習得と自己啓発の継続

医療者としての自覚と誇りを持って地域社会に貢献

目次



入院の手続き	P4
入院時に準備頂くもの	P5
入院費用、入院セット代(PSS代)、退院時のお支払いについて	P6
入院費用について	P7
入院生活について	P8~12
患者相談窓口	P13
個人情報保護指針	P14
病棟マップ	P15
参考資料	P16



入院の手続き

予約入院

入院予約
(外来診療)



入院説明

場所：ヤマザキショップ横

入院当日

入院受付

場所：総合案内



入院手続き

場所：病棟
(病棟クランク対応)

当日入院

入院説明
場所：病棟

※入院保証金・
入院申込書は、
後日、総合案内へ
ご提出下さい

転院

※転院前に
入院説明済み

入院受付

場所：総合案内



入院手続き

場所：病棟
(病棟クランク対応)

入院日や時間の変更をご希望される場合は、(代表)0493-81-7700までお電話下さい。

病室入口の名前の表示について

病室のお名前の表示を希望されない場合はスタッフまでお申し出ください。

リストバンド装着のお願い

入院される患者さんには、安全な医療・看護を行うために退院するまでリストバンドの装着をお願いしています。

不具合があるときは、いつでも付け替えができますのでご相談下さい。

入院時に準備して頂くもの

- 被保険者証※
- マイナンバーカード
- 印鑑
(患者さん本人のものと連帯保証人のもの)
- 当院診察券
- 他院の診療情報提供書
- 他院で処方されたお薬
- 他院の退院証明書
- 入院申込書(入院誓約書)
- 入院セット申込書
- 入院保証金 現金10万円
『入院保証金預かり証』を発行致します。
退院会計時にご提出頂き、ご返金します。
『入院保証金預かり証』は退院時まで保管
して下さい。

「予約入院」と「転院」は、
→病棟クランクへ提出
「当日入院」は、
→後日、総合案内へ提出

※

- 特定疾病療養受療証 特定疾患医療受給者証
- 限度額適用認定証(標準負担額減額認定証) 身体障害者手帳
- 重度心身障害者医療費受給者証
- 介護保険被保険者証、介護保険負担割合証
- 受給者証(生活保護法適用の方)

保険証の変更がある場合は、速やかに1階の総合案内へご提示ください。

入院中に使用するもの

- 靴(かかとのあるもの)
- 靴下(複数枚)
- パンツ(複数枚)
- 電気カミソリ(充電器)
- マスク(一箱)
- イヤホン
- ()
- ()
- ()
- ()

ナイフ、ハサミ、カミソリなどの危険物の持込みは固く禁止しております。
現金・貴重品は必要最小限でお願いします。
(病院には多くの方が出入りしますので、盗難には十分お気付け下さい。万一事故など発生した場合、当院では責任を負いかねますのでご了承下さい。)

入院費用のお支払いについて

入院中の費用(医療費・食費・差額ベット代)は、毎月月末で締め切り、一ヶ月ごとに請求計算しています。

- 翌月10日以降に請求書宛先へ郵送
- 当院1階会計窓口へ支払い(月～土曜日 8時30分～17時)

※医療保険における入院日数の計算は、日付が変わる午前0時を起点に1日と数えます。
例)夜22時に入院して翌日午前9時に退院する場合は、入院日数は2日となり2日分の入院費を請求させていただきます。日帰り入院の場合は入院日数は1日となります。

入院セット代(PSS代)の支払い

入院中のパジャマやオムツ等の費用は毎月月末で締め切り、一ヶ月ごとに請求計算しています。

入院日は時間に関係なく、1日分の料金として計算されますのでご了承下さい。

- 翌月10日以降に請求書宛先へ郵送
- コンビニエンス支払い(当院売店ヤマザキショップでも支払い可能)
- 郵便振込みもできます

退院時精算について

(入院保証金預かり証とご印鑑を必ずご持参ください)

- ①1階総合案内 →
- ②病棟クランクより請求書を受け取る →
- ③1階会計で精算(入院保証金から相殺可能) →
- ④退院時精算の後、病棟へ戻り、領収書を病棟クランクか看護師にお見せ下さい。
確認の上、退院時必要書類をお渡しします。

※退院時支払い金額を事前に確認される場合は、病棟クランクまでお問い合わせ下さい。

現金以外の決済について

【対応決済方法】

- ・クレジットカード利用可能:VISA、JCB、Master card、NICOS、MUFG CARD、DC、UFJ Card
- ・電子マネー:楽天edy、nanako、WAON、QUICPay
- ・交通系電子マネー:Suica、PASMO、その他
- ・QRコード決済:PayPay、auPAY、d払い、楽天Pay、メルカリPay、その他

詳しくは会計窓口までお問い合わせ下さい。ドコモID払いは対応していません。

入院費用について

お部屋代(税込み料金/1日につき)

病棟	種別	設備	費用
2階 (療養病棟)	個室	トイレ付き	5,500円
	//	2人部屋	2,200円
	//	4人部屋	差額ベット代なし
3階 (一般病棟)	個室	トイレ付き	11,000円
	(一般病棟)	2人部屋	4,400円
	(一般病棟)	4人部屋 (地域包括病棟) 2人部屋、4人部屋	差額ベット代なし
4階 (回復期病棟)	2人部屋		2,200円
	//	4人部屋	差額ベット代なし

療養病棟、一般病棟、地域包括病棟、回復期病棟については、P13で説明

医療費、食事代について (所得に応じて)

限度額認定書のご提示もしくはマイナンバーカードによるオンライン資格確認で確認できます。
(限度額認定書の区分により変わります。マイナンバーでの確認は1階総合案内でのみ対応。
オンライン確認は同意頂ければ病棟でも確認可能です)

1・2割負担の場合		3割負担の場合 (限度額ウの場合)	
医療費	57,600円	80,100円 + (医療費※ - 267,000円) × 1%	
食事療養費	44,100円 (3食30日@490円)	食事療養費 44,100円 (3食30日@490円)	
一月当たりの概算額	101,700円	一月当たりの概算額	140,000円
		※医療費15万点/月の場合 (治療内容により変動有)	

個室、2人部屋をご利用の場合は、別途差額ベット代がかかります。
オムツやバジャマなどの入院セット代 (PSS代) の料金は含まれていません。

食事療養標準負担額(一般床に入院した場合)生活療養標準負担額(療養病床に入院した場合)

所得区分	食事療養標準負担額 (1食)	生活療養標準負担額					
		医療の必要性の低い方		医療の必要性の高い方		医療の必要性の高い方 指定難病患者	
		食費 (1食)	居住費 (1日)	食費 (1食)	居住費 (1日)	食費 (1食)	居住費 (1日)
現役並み 所得者	490円	490円	370円	490円	370円	280円	0円
一般 I 一般 II							
低所得者 II (区分 II)	90日までの入院 230円	230円	370円	90日までの入院 230円	370円	90日までの入院 230円	0円
	過去12カ月に90日を超える入院があったとき 180円※			過去12カ月に90日を超える入院があったとき 180円※		過去12カ月に90日を超える入院があったとき 180円※	
低所得者 I (区分 I)	110円	140円 110円※1	370円	110円	370円	110円	0円
老齢福祉年金受給者		110円					

※1 負担額表に記載のされている重篤な病状、指定難病等に限る。詳しくはスタッフにお申し出下さい。

※2 90日を超える入院の方の食事療養標準負担額は、オンラインでは確認できないので市町村から発行される限度額適用認定証をご提示下さい。

2024年8月23日時点

入院生活について

入院中は、医師や看護師の指示をお守りください。
検査、治療、入院の生活については、入院されてから説明させていただきます。

食事

- 時間目安 朝食 7時30分～40分
昼食 12時
夕食 18時

- 医師の指示により患者さんの症状にあわせた食事(形態・カロリー制限)を提供しています。
- アレルギーのある方などは、個別に対応しています。
- 病院食以外のものを召し上げる場合は、必ず医師か看護師にご相談下さい。



行事食



通常食

消灯時間

- 21:00

電化製品の使用について

『 テレビ 』

- テレビをご使用の際は、必ずイヤホンをお使い下さい。
- イヤホンは各自でご準備下さい。
- テレビカード販売機は各病棟にあります。(1枚 1,000円 600分)
- テレビカード精算機は1階にあります。(表紙参照)

共同利用の大型テレビを2階2台、3階病棟1台、4階病棟、1台設置しています。
無料でご視聴できますので、そちらもご利用下さい。

セイフティボックス

- 各床頭台にカードキーで施錠できる引出しがございます。
利用方法については「床頭台の使い方」をご確認下さい。
- カードキー管理は患者さん、ご家族にお願いしています。
- カードキーを紛失した場合には、スタッフステーションにお申し出下さい。
カードキー紛失費用として1,000円をご負担頂きます。

保冷库

- 飲水・飲食制限のある方は使用が制限されることがあります。
- 飲食物の持込みに関しては事前に医師か看護師にご相談下さい。
- 使用法は病棟スタッフにご確認下さい。

洗濯

- 家族洗濯の場合、外来受付で受渡をしています。(月～土曜日 午後(17:00まで))
- 3階と4階病棟にコイン式洗濯機(利用時間 9:00～20:00)を設置しています。
(洗濯 200円/回、乾燥 100円/回 洗剤は1階ヤマザキデイリーストアで購入できます)
- 契約業者により有料クリーニングもご利用頂けます。(費用は入院セット申込書裏面参照)

公衆電話

- 1階に設置しています。(利用時間 8時30分～17時30分)

携帯電話利用可能スペース

- 各病棟デイルームでご利用頂けます。(利用時間 20時まで)
- 院内ではマナーモードもしくは音の出ない設定にして下さい。

散髪について

- 理髪業者による散髪を行っています。
- ご希望される場合は、1階ヤマザキキヨップでお申込みの上、料金のお支払いをお願いします。
- 散髪予約後、ご家族より入院病棟へご一報下さい。
- 散髪日程『 毎週 木曜日 10時～ 』(※第一木曜日は、午後のみ)

売店ヤマザキショップ

- 営業時間 『 月～土曜日 』 9時～17時30分
『 祝日 』 11時～14時 ※日曜日はお休み
- 取扱品目 日用雑貨、口腔ケア用品、飲料、食料品 など
- 宅配便を承っています。

イートインコーナー

- 1階ヤマザキショップ横にあります。
- 電子レンジをご用意しております。給湯器は売店ヤマザキショップにご用意しています。

郵便

- お手紙などの郵送をご希望される場合は、1階総合案内にお申し出ください。
切手代を頂戴してお預かりいたします。

Wi-Fi

- 無料Wi-Fiサービスをご利用の場合は、病棟スタッフへお申し出下さい。
- 無料Wi-Fiサービスは携帯電話のみ利用可能
- パソコンのお持込みは原則禁止しています。お仕事の都合で持込みをご希望される場合は、ご相談下さい。

お部屋について

- お部屋に関する要望は看護師長にご相談下さい。
- 治療や療養上で必要性のある患者さんには、病室または病棟の変更をお願いする場合がございますので、ご協力をお願いします。
- 大声、暴力行為、他患者さんへの迷惑行為がある場合は、個室の利用をお願いすることがあります。

面会について

- 面会時間 14時～17時 ※4Fのみ15時～17時(月～土)
- 面会できる方は、2名様まで
- 面会頻度は、原則1日1回
- 面会時間は、1日1回15分以内

～以下に当てはまる方の面会はお断りさせていただきます～

- ・面会者が新型コロナウイルス感染症の発症10日以内、または感染症患者と最終接触から3日以内の方(インフルエンザも同様)。
- ・発熱、咽頭痛等の感冒症状がある方、下痢や嘔吐などの消化器症状がある方。
- ・面会の注意点にご協力いただけない方。

【注意点】

- ・来院時、マスク着用と手指消毒のご協力をお願いします。
- ・生花の持込みは禁止しています。
- ・面会場所は個室以外の方は処置室又はデイルームで看護師が面会場所を準備しますので感染対策にご協力下さい。また感染発生状況によっては面会制限を設けることがありますのでご了承下さい。

入浴について

- 入浴については医師の許可が必要です。
- 原則、週に2日です。(各病棟で入浴回数が違う為、原則の記載です。詳しくは病棟スタッフへお問い合わせ下さい。)

外泊・外出

- 外泊・外出を希望される場合は、医師か看護師にご相談下さい。
- 医師の許可が必要です。

入院中の他医療機関への受診について

- 入院中(外泊・外出時含む)は、医師の指示以外で他医療機関を受診することはできません。
- 医師の指示があり他医療機関を受診する場合は、ご家族の付き添いをお願いしています。
- 移送費用は、患者さん、ご家族負担となります。
- 他医療機関より処方されたお薬がなくなった場合は、医師または看護師にご相談下さい。
- 外泊中もしくはご家族が代理で他医療機関を受診される場合は、必ず事前にお申し出下さい。

退院について

- 医師の退院許可が出たら、看護師か相談員と退院日時をご相談下さい。

喫煙および飲酒などの禁止事項

当院では全館禁煙、禁酒となります。

下記の場合は退院して頂く事がありますので、ご了承ください

- 病室やトイレなどの病院内、病院敷地内での喫煙・飲酒
- 医師や看護師やその他職員からの治療上の指示に従っていただけない場合
- 職員や他の患者への暴力行為(セクシャルハラスメントを含む)またはそれに準じる言動があった場合
- 病室及び病院内の秩序を乱すような行為や他の患者に迷惑をかけた場合
- 無断で離院した場合
- 無断でナイフやカミソリ等の刃物・ライター等の危険物を持ち込みした場合

医師との面談について

- 病状経過などで医師と面談を希望される場合は、看護師に面談のご希望をお申し出下さい。

駐車場のご利用について

- 入院中の自家用車の駐車はご遠慮下さい。やむを得ず、自家用車を駐車される場合は、総合案内にて駐車許可証の発行を致します。
- 駐車許可証はダッシュボードの上に外から見えるように置いて下さい。

患者さんへのお願い

患者さんと私ども医療従事者との信頼関係の構築のために患者様にもご協力をお願い致します。

1. 自分の健康について詳しく正確に話して下さい。
2. 理解できない説明に対しては納得できるまでお聞き下さい。
3. 医療を受けている時異常を感じたらすぐお知らせ下さい。
4. 病院職員の医療提供作業に支障を来たさないようご協力下さい。
5. 他の受診者、来院者にご迷惑をかけないようご配慮下さい。
6. 薬剤のアレルギーがある方は、あらかじめ医師か薬剤師にお伝えください。
7. 災害、火災またはその他の非常時は職員の指示に従って下さい。
8. 証明書等の発行につきましては、日数を要しますので、ご入用の方はお早めに1階総合案内か各病棟クランクにお申し出下さい。

おことわり

- 当院では医師・職員への謝礼、贈り物は一切ご遠慮申し上げます。

患者相談窓口

患者相談窓口では心配なことやお困りのことなどあらゆる疑問やご相談をお受け致します。

- 病気・治療のこと
- 医療の安全に関すること
- お支払いのこと
- お薬のこと
- 入院・退院後の生活のこと
- その他ご意見、ご要望など

専任の看護師や社会福祉士が相談に応じます。
ご意見、ご要望は、当院運営の改善に役立てます。
必要に応じて、関連する各部門、院外の機関などと連携して対応いたします。

- 相談は無料です。
- 個人情報の適切な取り扱いに十分注意を払います。
- 相談及び苦情等の申し立てによって、患者さんやご家族が不利益を受けることはありません。

- 【 対応時間 】 9時～17時
- 【 場所 】 1階 患者支援センター
- 【 ご意見箱 】 1～4階の各フロアにご意見箱を設置しています。
備え付けの用紙にご意見ご記入の上、投函して下さい。

各病棟について

2階病棟 58床 療養病棟

継続的な治療や療養が必要な患者さんにご利用頂いております。リハビリや療養を経て在宅復帰・施設入所へ繋げさせて頂きます。透析患者さん・一般患者さんとの混合病棟となっています。

※一般病棟での治療が落ち着き、状態によって、療養病棟へお移り頂く事があります。また病棟内で、患者さんの状態に合わせた病室の調整を行っているため、病室の移動がありますので、予めご理解・ご協力をお願い致します。療養病棟入院中に、病状により、一般病棟へお移り頂く事もあります。

3階病棟 急性期一般病棟 25床

急性期の患者さんの治療を短期集中して行うことを目的としています。
1日も早い社会復帰を目指しております。退院後は外来通院や訪問看護など医療・介護を受けられるようにサポートしています。

3階病棟 地域包括ケア病棟 18床

急性期治療が終了し病状が安定した患者さんにご自宅等への復帰支援、リハビリ、栄養管理を行っています。ソーシャルワーカーが患者さんの退院支援、退院後のケアについてサポートいたします。

※こちらの病室のご利用につきましては、患者さんの容態を考慮した上で判断しています。よって患者さんのご希望に沿えない場合がございますので、ご了承ください。

4階病棟 56床 回復期リハビリテーション病棟

脳卒中や転倒などによる骨折後の患者さんで、急性期の治療を終えられた方へ、入院中に集中的なリハビリを行います。

※入院中、病状により治療が必要となった場合は、一般病棟へお移り頂く事もあります。

個人情報保護方針

●医療提供

- 当院での医療サービスの提供
- 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者との連携
- 他の医療機関からの照会への回答
- 患者さんの診療のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- 検体検査業務の委託その他の業務委託
- ご家族等への病状説明
- その他、患者さんへの医療提供に関する利用

●診療費請求のための事務

- 当院での医療・介護・労災保険・公費負担医療に関する事務およびその委託
- 審査支払機関へのレセプトの提出
- 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- 公費負担医療に関する行政機関等へのレセプトの提出、照会への回答
- その他、医療・介護・労災保険および公費負担医療に関する診療費請求のための利用

●当院の管理運営業務

- 会計・経理
- 医療事故等の報告
- 当該患者さんの医療サービスの向上
- 入退院等の病棟管理
- その他、当院の管理運営業務に関する利用

●企業等から委託を受けて行う健康診断等における、企業等へのその結果の通知

- 医師賠償責任保険などに係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届出等
- 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
- 当院内において行われている医療実習への協力
- 医療の質の向上を目的とした当院内での症例研究
- 外部監査機関への情報提供

付記

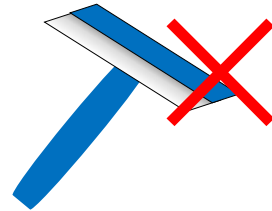
1. 上記のうち、他の医療機関への情報提供について同意しがたい事項がある場合には、その旨をお申し出ください
2. お申し出がないものについては、同意していただいたものとして取り扱わせていただきます
3. これらのお申し出は後からいつでも撤回、変更等を行うことが可能です

参考資料

かかとのしっかりした靴



髭剃り(電気シェーバー)



イートインコーナー



売店ヤマザキショップ

交通機関

- 電車をご利用の場合
東武東上線「つきのわ駅」南口より徒歩7分
- 自動車をご利用の場合
関越自動車道「東松山I.C」より5分、「嵐山小川I.C」より15分
当院駐車場 無料

[看護師による特定行為の包括同意について]

特定行為とは、医師の指示に基づいて作成した手順書に準じて看護師が診療の補助を行うことをいいます。この行為は特定行為研修を修了し、専門的な知識・技術を身に着けた看護師だけが実践可能な診療の補助行為であり、特定看護師といます。特定看護師が特定行為を実施するメリットは、看護師が医療チームの一員として、患者さんの状態に応じてタイムリーかつ迅速に適切な医療を提供することにあります。当院では、定められた研修を修了した看護師が特定看護師として特定行為を実施しています。

【現在当院で実施している特定行為】

特定行為区分	特定行為
創傷管理関連	1. 褥瘡又は慢性創傷の治療における血流のない壊死組織の除去
	2. 創傷に対する陰圧閉鎖療法

特定行為の実施にあたっては事前に説明の上、安全に十分に配慮して行います。

また、これを断っても不利益を得ることはありません。

看護師による特定行為に関するご意見やご質問などがありましたら、医師や看護師にお尋ね下さい。

[医療安全よりお名前確認のお知らせ]

お名前の確認は医療安全の基本。当院にはたくさんの患者さんが入院しています。

ご本人に姓名(フルネーム)を言っただけのが一番確かのため入院中、

お名前を何度もおたずねすることがあります。ご協力下さい。

同姓や似た名前の方がおります、患者さんの治療にはたくさんの医療者がかかっています。ご本人さんより言っただけで、間違いや大きな事故を防ぐことができます。

またご本人確認が出来ない場合は、付き添いの方にお聞きする事があります。ご理解とご協力をお願い致します。